

1. sz. melléklet: Kitöltési Útmutató a 2014. évi EMVA felülvizsgálati adatszolgáltatás elektronikus kitöltéséhez



Kitöltési Útmutató a 2014. évi EMVA felülvizsgálati adatszolgáltatás elektronikus kitöltéséhez

**2014.
verziószám: 01**

Tartalomjegyzék

| | |
|---|----|
| Tartalomjegyzék..... | 2 |
| Fontosabb fogalmak, tudnivalók..... | 6 |
| Jogcímekhez kapcsolódó adatok..... | 8 |
| 1. I. tengely..... | 8 |
| 1.1. Komplex tájékoztatási tevékenység: Gazdálkodói információs szolgálat fenntartására igénybevett támogatások (Általános Agrárpolitikai Ügyfélszolgálat, 111.02)..... | 8 |
| 1.2 Az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program I. és II. intézkedéscsoportjához kapcsolódó képzések tárgyában nyújtandó támogatások (111.01)..... | 8 |
| 1.3 Fiatal mezőgazdasági termelők számára nyújtandó támogatások (112.01)..... | 8 |
| 1.4 Mezőgazdasági termelők gazdaságátadásához nyújtandó támogatások (113.01)..... | 9 |
| 1.5 Szaktanácsadási szolgáltatások igénybevételéhez nyújtandó támogatások (114.01)..... | 9 |
| 1.6 Állattartó telepek korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások (121.01)..... | 9 |
| 1.7 Önálló, építéssel nem járó gépek, technológiai berendezések beszerzéséhez nyújtandó támogatások (121.12)..... | 11 |
| 1.8 Kertészeti gépek, technológiai berendezések beszerzéséhez nyújtandó támogatások (121.11)..... | 12 |
| 1.9 Növénytermesztés létesítményeinek korszerűsítéséhez nyújtott támogatások („Szárítók”, 121.08)..... | 13 |
| 1.10 Mezőgazdasági energiafelhasználás megújuló energiaforrásokból történő előállításához nyújtandó támogatások (Kazán csere, 121.02)..... | 14 |
| 1.11 Ültetvények korszerűsítéséhez, telepítéséhez nyújtandó támogatások (121.09-10)..... | 15 |
| 1.12 Rövid vágásfordulójú fás szárú energiaültetvények és évelő, lágy szárú energiaültetvények telepítéséhez nyújtandó támogatások (121.03-04)..... | 15 |
| 1.13 Öntözés, melioráció és a területi vízgazdálkodás mezőgazdasági üzemi és közösségi létesítmények fejlesztéséhez nyújtandó támogatások (121.07)..... | 15 |
| 1.14 Öntözés, melioráció és a területi vízgazdálkodás mezőgazdasági üzemi és közösségi létesítmények fejlesztéséhez nyújtandó támogatások (125.01)..... | 15 |
| 1.15 Mezőgazdasági termékek értéknöveléséhez nyújtandó támogatások (ÉLIP, 121.06)..... | 16 |
| 1.16 Mezőgazdasági termékek értéknöveléséhez nyújtandó támogatások (ÉLIP, 123.01)..... | 17 |
| 1.17 Nem élelmiszeripari célú kiskapacitású növényi alapú nyersszesz, nyersolaj előállító üzemek létesítéséhez nyújtandó támogatások (121.13)..... | 17 |
| 1.18 Nem élelmiszeripari célú kiskapacitású növényi alapú nyersszesz, nyersolaj előállító üzemek létesítéséhez nyújtandó támogatások (123.02)..... | 18 |
| 1.19 Baromfi telepek korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások (121.01.04)..... | 18 |
| 1.20 Erdészeti célra használt géppark fejlesztéséhez és korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások (122.01)..... | 19 |
| 1.21 A mezőgazdasági utak fejlesztéséhez nyújtandó támogatások (125.02)..... | 20 |
| 1.22 Termelői csoportok létrehozásához és működéséhez nyújtandó támogatások (142.02)..... | 21 |
| 1.23 Kertészet korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások (121.05)..... | 21 |
| 1.24 Gazdanet Programhoz nyújtandó támogatások (121.14)..... | 22 |
| 1.25 A juh és kecske állomány elektronikus jelölése kapcsán nyújtandó támogatások (131.02)..... | 22 |
| 1.26 Fiatal erdők állományneveléséhez nyújtandó támogatások (122.02)..... | 22 |

| | |
|---|----|
| 1.27 Az innovatív technológiák bemutató-üzemi tájékoztató programokkal való megismertetéséhez nyújtandó támogatások (111.03)..... | 22 |
| 2. II. tengely | 22 |
| 2.1 Kedvezőtlen adottságú területeken történő gazdálkodáshoz nyújtandó kompenzációs támogatások (212.01) | 22 |
| 2.2 Natura 2000 gyepterületeken történő gazdálkodáshoz nyújtandó kompenzációs támogatások (213) | 22 |
| 2.3 Agrár-környezetgazdálkodási támogatások (214.A)..... | 22 |
| 2.4 A védett őshonos és a veszélyeztetett mezőgazdasági állatfajták genetikai állományának tenyésztésben történő megőrzésére nyújtandó támogatások (214.C)..... | 22 |
| 2.5 A genetikai erőforrások megőrzése intézkedés keretében a növényi genetikai erőforrások és mikroorganizmusok ex situ megőrzéséhez nyújtandó támogatások (214.C) | 23 |
| 2.6 Tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatások (215)..... | 23 |
| 2.7 Nem termelő mezőgazdasági beruházásokhoz nyújtandó támogatások (216.)..... | 23 |
| 2.8 Mezőgazdasági területek erdősítéséhez nyújtandó támogatások (221.01)..... | 23 |
| 2.9 Agrár-erdészeti rendszerek mezőgazdasági földterületeken történő első létrehozásához nyújtandó támogatások (222) | 23 |
| 2.10 Erdő-környezetvédelemi intézkedésekhez nyújtandó támogatások (225) | 23 |
| 2.11 Erdészeti potenciál helyre állítására nyújtandó támogatások (226) | 23 |
| 2.12 Erdőszerkezet átalakításához nyújtandó támogatások (Nem termelő beruházások erdőterületen, 227) | 23 |
| 2.13 Natura 2000 erdőterületeken történő gazdálkodáshoz nyújtandó kompenzációs támogatás (224) | 23 |
| 3. III. tengely | 24 |
| 3.1 Mikroállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatások (312)..... | 24 |
| 3.2 Turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások (313) | 25 |
| 3.3 A vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztésére igénybe vehető támogatások (Tanyabusz, 321.02).... | 26 |
| 3.4 A vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében az integrált közösségi és szolgáltató tér kialakítására és működtetésére igénybe vehető támogatások (IKSZT, 321.01) | 26 |
| 3.5 Falumegújításra és - fejlesztésre igénybe vehető támogatások (322) | 26 |
| 3.6 Vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások (323.01)..... | 27 |
| 3.7 Készségek elsajátítására, ösztönzésére és végrehajtására igénybe vehető támogatások (341.01) | 27 |
| 3.8 A Helyi Vidékfejlesztési Közösségek és a LEADER helyi akció csoportok részére nyújtott támogatások (341.02, 431) | 27 |
| 3.9 Natura 2000 területek fenntartási terveinek készítéséhez nyújtandó támogatások (323.02) ... | 27 |
| 3.10 Nem mezőgazdasági tevékenységgé történő diverzifikálásra nyújtandó támogatások (311) | 28 |
| 4. IV. tengely | 28 |
| 4.1 A Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához nyújtandó támogatások (411, 412,413) | 28 |
| 4.2 Leader-Vállalkozás fejlesztés támogatása (411) | 28 |
| 4.3 Leader-Közösségi célú fejlesztések támogatása (413)..... | 28 |
| 4.4 Leader-Térségek közötti együttműködés támogatása (421)..... | 28 |
| 4.5 Leader-Térségek térségen belüli együttműködés támogatása (421) | 29 |

| | |
|--|----|
| 4.6 LEADER Európai Unió belüli és harmadik országbeli területekkel való nemzetközi együttműködés végrehajtásához (421) | 29 |
| 4.7 A LEADER térségek közötti együttműködés végrehajtásához nyújtandó támogatások (421) | 29 |
| 4.8 Leader-Képzés támogatása (411) | 29 |
| 4.9 Leader-Tervek, tanulmányok készítésének támogatása (411) | 29 |
| 4.10 Leader-Rendezvény támogatása (413) | 29 |

Bevezető

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtott vidékfejlesztési támogatásokról szóló 1698/2005/EK Tanácsi Rendelet 15. cikk (1) bekezdése alapján készült Vidékfejlesztési Program keretében hazánk a 2007-2013-as költségvetési időszakban közel 5 Mrd euró forrás felhasználására jogosult. Ez az összeg teljes egészében a magyar mezőgazdaság és a vidék fejlesztésére fordítható.

Az agrár- és vidékfejlesztés területén hazánknak nyújtható közösségi források nagysága jelentős mértékben függ a megvalósult projektek és programok eredményességének korrekt jelentéseken alapuló bemutatásától. Kérjük, hogy az adatszolgáltatás teljesítésével járuljon hozzá a Magyar Vidék felzárkózásának –uniós forrásokban rejlő– lehetőségeinek kiaknázásához.

Az adatszolgáltatás részleteiről (ideje és módja, érintettek köre stb.) a 27/2014. (II. 17.) számú MVH Közlemény ad tájékoztatást. A felület használatához technikai jellegű útmutatást a Segédlet elektronikus felület használatához – EMVA monitoring adatszolgáltatás című dokumentumban talál. **Jelen útmutató az elektronikus adatszolgáltatási felületen benyújtandó adatok fogalmi meghatározásait, mutatók számítási módszereit tartalmazza** jogcímenként.

Az adatszolgáltatási felület megszemélyesített, csak azok a sorok jelennek meg, amelyek Önt érinthetik attól függően, hogy milyen támogatási határozatokkal rendelkezik, valamint a támogatott műveletei milyen időszakára (célok, kiindulási adatok, megvalósítás) vonatkozóan történik az adatszolgáltatás.

Kérjük, figyelmesen olvassa el az alábbiakban leírtakat, mellyel segítséget kívánunk nyújtani Önnek ahhoz, hogy egyszerűbben, pontosabban és minél kevesebb időráfordítással tudja az adatszolgáltatást teljesíteni.

Amennyiben az útmutatóban nem talál választ kérdéseire, kérjük, forduljon bizalommal Ügyfélszolgálatunkhoz.

Központi ügyfélszolgálat

1095 Budapest, Soroksári út 22-24.

Telefon: (1) 374-3603, (1) 374-3604. Fax: (1) 475-2114

Levélcím: 1476 Budapest Pf. 407. Email: ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu

Ügyfélfogadási idő:

Hétfőn, kedden és csütörtökön 9.00 - 12.00 és 13.00 - 16.00 óráig

Szerdán és pénteken 9.00 - 12.00 óráig

Kirendeltségi ügyfélszolgálatok elérhetősége az MVH portálján az alábbi linken található:

<http://www.mvh.gov.hu/portal/MVHPortal/default/mainmenu/azmvhrol/elerhetosegek/link02-ugyfelszolgalat>

Kérdéseit az MVH portálján keresztül a Kérdések menüpontban is felteheti:

http://www.mvh.gov.hu/portal/MVHPortal/default/mainmenu/kerdesek/kerdes_felteves

Fontosabb fogalmak, tudnivalók

Tervadat: A támogatási kérelem benyújtása előtt megtervezett, a támogatásnak köszönhetően elérni kívánt célokra vonatkozó adat.

Bázisadat: A támogatott projekt megkezdése/a támogatás igénybevétele előtti állapotra vonatkozó általános gazdálkodási adat. (Támogatási kérelem benyújtása előtti utolsó lezárt év.) Ha több projekt van, akkor a legkorábbi kérelemre vonatkozóan kérjük megadni.

Tárgyévi adat (2013. január 1 - december 31.) A támogatott tevékenység/projekt megvalósításának hatására, annak egyes fázisaiban elért eredményekre, illetve azok változására vonatkozó éves előrehaladást mutató adat.

Figyelem! Az alábbi jogcímek esetén áll fenn adatszolgáltatás, mert a projektcélok felülvizsgálatához szükséges adatok egyéb adatforrásban nem állnak rendelkezésre:

- Fiatal mezőgazdasági termelők számára nyújtandó támogatások (112.01)
- Állattartó telepek korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások (121.01)
- Önálló, építéssel nem járó gépek, technológiai berendezések beszerzéséhez nyújtandó támogatások (121.12)
- Kertészeti gépek, technológiai berendezések beszerzéséhez nyújtandó támogatások (121.11)
- Növénytermesztés létesítményeinek korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások („Szárítók”, 121.08)
- Mezőgazdasági energiafelhasználás megújuló energiaforrásokból történő előállításához nyújtandó támogatások („Kazáncsere”, 121.02)
- Ültetvények korszerűsítéséhez, telepítéséhez nyújtandó támogatások (121.09-10)
- Mezőgazdasági termékek értéknöveléséhez nyújtandó támogatások (ÉLIP, 121.06, 123.01)
- Nem élelmiszeripari célú kiskapacitású növényi alapú nyersszesz, nyersolaj előállító üzemek létesítéséhez nyújtandó támogatások (121.13, 123.02)
- Baromfi telepek korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások (121.01.04)
- Erdészeti célra használt géppark fejlesztéséhez és korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások (122.01)
- A mezőgazdasági utak fejlesztéséhez nyújtandó támogatások (125.02)
- Kertészet korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások (121.05)
- Mikroállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatás (312)
- Turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatás (313)
- Falumegújításra és –fejlesztésre nyújtandó támogatás (322)
- Vidéki örökség megőrzéséhez nyújtandó támogatás (323.01)
- Nem mezőgazdasági tevékenységgé történő diverzifikálásra nyújtandó támogatás (311)

Amennyiben az ügyfélnek nem szükséges adatot szolgáltatnia, akkor az elektronikus felületen a „Rögzített kérelem folytatása” és a „Beadott kérelem módosítása” listák üresek. Ha az alábbi képernyő jelenik meg, akkor ez azt jelenti, hogy az ügyfélnek nem szükséges adatot szolgáltatnia ebben az évben.

Meglévő kérelem módosításához, vagy folytatásához kattintson a Módosítás vagy Folytatás gombra a megfelelő sorban.

Rögzített kérelem folytatása:

| Intézkedés | Időszak kezdete | Időszak vége | Folytatható? |
|------------|-----------------|--------------|--------------|
|------------|-----------------|--------------|--------------|

Beadott kérelem módosítása:

| Vonalkód | Intézkedés | Időszak kezdete | Időszak vége | Beadás dátuma | Módosítható? |
|----------|------------|-----------------|--------------|---------------|--------------|
|----------|------------|-----------------|--------------|---------------|--------------|

Menü

Figyelem! Az útmutatóban felsorolt és a felületen jogcímenként megjelenő indikátorok között eltérés lehet. A felületen az útmutatóban szereplő listából kérelmenként kevesebb kérdés jelenhet meg a beruházás megvalósítás időszakától függően.

Figyelem! A jogcím neve melletti időszak az adott támogatási kérelem benyújtási időszakát jelzi, nem pedig az adatok vonatkozási időszakát.

Kertészeti gépek, technológiai berendezések beszerzése 1. (2008.04.01.-2008.05.30.)
033 Üzeméret az Európai Méretegység (EUME) szerint

Támogatási kérelem iratazonosító: [REDACTED]

| Tervadat | Bázis adat | Tárgyév adata(2011) |
|----------|------------|---------------------|
|----------|------------|---------------------|

Jogcímekhez kapcsolódó adatok

1. I. tengely

1.1. Komplex tájékoztatási tevékenység: Gazdálkodói információs szolgálat fenntartására igénybevett támogatások (Általános Agrárpolitikai Ügyfélszolgálat, 111.02)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

1.2 Az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program I. és II. intézkedéscsoportjához kapcsolódó képzések tárgyában nyújtandó támogatások (111.01)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

1.3 Fialat mezőgazdasági termelők számára nyújtandó támogatások (112.01)

Mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel (Ft)

Kérjük, a leadott végleges adóbevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg a mezőgazdasági tevékenységből származó árbevételét.

Ha mérlegbeszámolót készít:

A kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén az eredmény-kimutatás „Értékesítés nettó árbevétele” tételének a mezőgazdasági tevékenységből származó része.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:

A mérlegbeszámolót nem készítő ügyfeleknek a pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel kell feltüntetni. Az ÁFA visszaigénylésére nem jogosult adóalanyok esetében a teljes, az ÁFÁ-t is tartalmazó bevételt kell figyelembe venni.

Ha pénztárkönyv vezetésre nem kötelezett:

A pénztárkönyv vezetésére nem kötelezett ügyfelek esetében az árbevétel megegyezik a számla ellenében, a termelői piacon számla nélkül értékesített mezőgazdasági termékekből származó, valamint a nyújtott mezőgazdasági szolgáltatásért kifizetési pénztárbizonylat aláírása ellenében kapott bevétel együttes összegével.

Adott évben TCS/TÉSZ tag volt-e?

Kérjük, nyilatkozzon, hogy adott naptári évben rendelkezik-e érvényes TCS/TÉSZ tagsággal?

1.4 Mezőgazdasági termelők gazdaságátadásához nyújtandó támogatások (113.01)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

1.5 Szaktanácsadási szolgáltatások igénybevételéhez nyújtandó támogatások (114.01)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

1.6 Állattartó telepek korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások (121.01)

Nettó árbevétel (Ft)

Kérjük, a leadott végleges adóbevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg nettó árbevételét.

Ha mérlegbeszámolót készít:

A kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén megegyezik az eredmény-kimutatás „Értékesítés nettó árbevétele” tételével.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:

A mérlegbeszámolót nem készítő ügyfeleknek a pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó árbevétel kell feltüntetni. Az ÁFA visszaigénylésére nem jogosult adóalanyok esetében a teljes, az ÁFÁ-t is tartalmazó bevételt kell figyelembe venni.

Ha pénztárkönyv vezetésre nem kötelezett:

A pénztárkönyv vezetésére nem kötelezett ügyfelek esetében a nettó árbevétel megegyezik a számla ellenében, a termelői piacon számla nélkül értékesített termékekből származó, valamint a nyújtott szolgáltatásért kifizetési pénztárbizonylat aláírása ellenében kapott bevétel együttes összegével.

Állattartó telepek éves átlagos állatlétszáma (Állategység) - kivéve pecsénye csirke, kacs, liba, pulyka, gyöngytyúk

Kérjük, adja meg az állattartó telep adott évre vonatkozó átlagos állatlétszámát - **kivéve pecsénye csirke, kacs, liba, pulyka, gyöngytyúk**, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból az állattartó telepek korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 27/2007. (VI. 17.) FVM rendelet (továbbiakban: 27/2007. (VI. 17.) FVM rendelet) 1. számú mellékletében meghatározott módszerrel.

1. számú melléklet a 27/2007. (IV. 17.) FVM rendelethez

A telepi állatlétszám számítása

Éves átlagos állatlétszám állategységben:

$$\frac{(A1 + B) / 2 + A2 + A3 + \dots + An}{N}$$

ahol:

A1 = Összes korcsoport év eleji induló létszáma állategységben
A2+A3+...An = egymást követő időszak (hónapok) összes korcsoport induló létszáma állategységben
B = összes korcsoport év végi záró létszáma állategységben
N = az időszakok (hónapok) száma.

A létszámok alapadatait az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény (továbbiakban: 2008. évi XLVI. tv.) 18. § (1) bekezdés *b*) pontja szerinti állomány-nyilvántartás, illetve az egyszerűsített területalapú támogatások és a vidékfejlesztési támogatások igényléséhez teljesítendő „Helyes Mezőgazdasági és Környezeti Állapot”, illetve a „Helyes Gazdálkodási Gyakorlat” feltételrendszerének meghatározásáról szóló 4/2004. (I. 13.) FVM rendelet (továbbiakban: 4/2004. (I. 13.) FVM rendelet) 5. számú melléklete szerinti legeltetési és állatállomány-változási nyilvántartás szerint kell kiszámolni.

Állattartó telepek éves átlagos állatlétszáma (Állategység) - csak pecsénye csirke, kacs, liba, pulyka, gyöngytyúk

Kérjük, adja meg az állattartó telep adott évi pecsénye csirkére, kacsára, libára, pulykára, gyöngytyúkra vonatkozó átlagos állatlétszámát, a 27/2007. (VI. 17.) FVM rendelet 1. számú mellékletében meghatározott módszerrel.

1. számú melléklet a 27/2007. (IV. 17.) FVM rendelethez

A telepi állatlétszám számítása

Éves átlagos állatlétszám állategységben:

$$\frac{(A1 + B) + A2 + A3 + \dots + An}{N}$$

ahol:

A1 = Összes korcsoport év eleji induló létszáma állategységben
A2+A3+...An = egymást követő időszak (hónapok) összes korcsoport induló létszáma állategységben
B = összes korcsoport év végi záró létszáma állategységben
N = az időszakok (hónapok) száma.

A létszámok alapadatait a 2008. évi XLVI. tv. 18. § (1) bekezdés *b*) pontja szerinti állomány-nyilvántartás, illetve a 4/2004. (I. 13.) FVM rendelet 5. számú melléklete szerinti legeltetési és állatállomány-változási nyilvántartás szerint kell kiszámolni.

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektekre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

1.7 Önálló, építéssel nem járó gépek, technológiai berendezések beszerzéséhez nyújtandó támogatások (121.12)

Nettó árbevétel (Ft)

Kérjük, a leadott végleges adóbevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg nettó árbevételét.

Ha mérlegbeszámolót készít:

A kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén megegyezik az eredmény-kimutatás „Értékesítés nettó árbevétele” tételével.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:

A mérlegbeszámolót nem készítő ügyfeleknek a pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó árbevétel kell feltüntetni. Az ÁFA visszaigénylésére nem jogosult adóalanyok esetében a teljes, az ÁFÁ-t is tartalmazó bevételt kell figyelembe venni.

Ha pénztárkönyv vezetésre nem kötelezett:

A pénztárkönyv vezetésére nem kötelezett ügyfelek esetében a nettó árbevétel megegyezik a számla ellenében, a termelői piacon számla nélkül értékesített termékekből származó, valamint a nyújtott szolgáltatásért kifizetési pénztárbizonylat aláírása ellenében kapott bevétel együttes összegével.

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projekte) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

1.8 Kertészeti gépek, technológiai berendezések beszerzéséhez nyújtandó támogatások (121.11)

Nettó árbevétel (Ft)

Kérjük, a leadott végleges adóbevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg nettó árbevételét.

Ha mérlegbeszámolót készít:

A kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén megegyezik az eredmény-kimutatás „Értékesítés nettó árbevétele” tételével.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:

A mérlegbeszámolót nem készítő ügyfeleknek a pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó árbevétel kell feltüntetni. Az ÁFA visszaiigénylésére nem jogosult adóalanyok esetében a teljes, az ÁFÁ-t is tartalmazó bevételt kell figyelembe venni.

Ha pénztárkönyv vezetésre nem kötelezett:

A pénztárkönyv vezetésére nem kötelezett ügyfelek esetében a nettó árbevétel megegyezik a számla ellenében, a termelői piacon számla nélkül értékesített termékekből származó, valamint a nyújtott szolgáltatásért kifizetési pénztárbizonylat aláírása ellenében kapott bevétel együttes összegével.

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre (2010.) vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

A támogatott gépet illóolaj-, gyógy- és fűszernövény ágazatban használja?

Kérjük, nyilatkozzon arról, hogy a támogatott gépet illóolaj-, gyógy- és fűszernövény ágazatban használja.

Ha a támogatásában szereplő célterületre ez a kérdés nem releváns, kérjük „nem”-el válaszoljon.

1.9 Növénytermesztés létesítményeinek korszerűsítéséhez nyújtott támogatások („Szárítók”, 121.08)

Nettó árbevétel (Ft)

Kérjük, a leadott végleges adóbevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg nettó árbevételét.

Ha mérlegbeszámolót készít:

A kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén megegyezik az eredmény-kimutatás „Értékesítés nettó árbevétele” tételével.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:

A mérlegbeszámolót nem készítő ügyfeleknek a pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó árbevétel kell feltüntetni. Az ÁFA visszaigénylésére nem jogosult adóalanyok esetében a teljes, az ÁFA-t is tartalmazó bevételt kell figyelembe venni.

Ha pénztárkönyv vezetésre nem kötelezett:

A pénztárkönyv vezetésére nem kötelezett ügyfelek esetében a nettó árbevétel megegyezik a számla ellenében, a termelői piacon számla nélkül értékesített termékekből származó, valamint a nyújtott szolgáltatásért kifizetési pénztárbizonylat aláírása ellenében kapott bevétel együttes összegével.

Az átlagos állatlétszám - TCS ügyfél esetén a TCS tagok összesített állatlétszám - (Állategység)

Kérjük, az adott naptári évre vonatkozóan a gazdálkodási naplója alapján adja meg az adott naptári évre vonatkozóan állategységben kifejezett átlagos állatlétszámát. Ha a támogatással

rendelkező ügyfél Termelő Csoport, akkor kérjük a tagok összesített átlagos állatlétszámát adja meg állategységben kifejezve.

Állategység: a 4/2004. (I. 13.) FVM rendelet 3. számú melléklete szerint meghatározott egység azzal a kiegészítéssel, hogy egy állategység 10 darab 80 napnál fiatalabb malacnak, illetve 5 darab termelő méhcsaládnak felel meg.

1.10 Mezőgazdasági energiafelhasználás megújuló energiaforrásokból történő előállításához nyújtandó támogatások (Kazán csere, 121.02)

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektekre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

A mezőgazdasági természetes adatok alapján számított átlagos hőenergia igény (GJ/év)

Kérjük, adja meg az adott (2013) teljes naptári évre vonatkozó a vállalkozás mezőgazdasági természetes adatok alapján számított átlagos hőenergia igényét.

1.11 Ültetvények korszerűsítéséhez, telepítéséhez nyújtandó támogatások (121.09-10)

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektekre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre (2010) vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

1.12 Rövid vágásfordulójú fás szárú energiaültetvények és évelő, lágyszárú energiaültetvények telepítéséhez nyújtandó támogatások (121.03-04)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

1.13 Öntözés, melioráció és a területi vízgazdálkodás mezőgazdasági üzemi és közösségi létesítmények fejlesztéséhez nyújtandó támogatások (121.07)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

1.14 Öntözés, melioráció és a területi vízgazdálkodás mezőgazdasági üzemi és közösségi létesítmények fejlesztéséhez nyújtandó támogatások (125.01)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

1.15 Mezőgazdasági termékek értéknöveléséhez nyújtandó támogatások (ÉLIP, 121.06)

Nettó árbevétel (Ft)

Kérjük, a leadott végleges adóbevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg nettó árbevételét.

Ha mérlegbeszámolót készít:

A kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén megegyezik az eredmény-kimutatás „Értékesítés nettó árbevétele” tételével.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:

A mérlegbeszámolót nem készítő ügyfeleknek a pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó árbevétel kell feltüntetni. Az ÁFA visszaigénylésére nem jogosult adóalanyok esetében a teljes, az ÁFA-t is tartalmazó bevételt kell figyelembe venni.

Nem-feldolgozott mezőgazdasági termék értékesítéséből származó árbevétel (Ft)

Kérjük, adja meg a leadott végleges adóbevallásában szereplő adatok alapján kiszámított nem feldolgozott mezőgazdasági termékek (KN kód alapján) értékesítéséből származó nettó árbevételét.

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektekre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

Jegyzett tőke (Ft)

Kérjük, a NAV-nak leadott végleges bevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg az éves mérleg adataiban szereplő jegyzett tőkét forintban.

Saját tőke (Ft)

Kérjük, a NAV-nak leadott végleges bevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg az éves mérleg adataiban szereplő saját tőkét forintban.

Eredmény kimutatásban szereplő üzemi-üzleti tevékenység eredménye (Ft)

Kérjük, a NAV-nak leadott végleges bevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg a teljes naptári évre vonatkozó eredmény-kimutatásában szereplő Üzemi- üzleti eredményét forintban.

A jogcímrendelet 5. számú mellékletében szereplő termékek értékesítéséből származó árbevétel (Ft)

Kérjük, adja meg a leadott végleges adóbevallásában szereplő adatok alapján kiszámított az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mezőgazdasági termékek értéknöveléséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 47/2008. (IV.17.) FVM rendelet 5. számú mellékletében szereplő termékek értékesítéséből származó árbevételét. A rendelet megtalálható az MVH honlapján [ezen a linken](#).

A beruházással érintett termékek értékesítéséből származó árbevétel (Ft)

Kérjük, adja meg a leadott végleges adóbevallásában szereplő adatok alapján kiszámított a beruházással érintett termékekből értékesítéséből származó nettó árbevételét.

1.16 Mezőgazdasági termékek értéknöveléséhez nyújtandó támogatások (ÉLIP, 123.01)

Lásd 1.15

1.17 Nem élelmiszeripari célú kiskapacitású növényi alapú nyersszesz, nyersolaj előállító üzemek létesítéséhez nyújtandó támogatások (121.13)

Nettó árbevétel (Ft)

Kérjük, a leadott végleges adóbevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg nettó árbevételét.

Ha mérlegbeszámolót készít:

A kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén megegyezik az eredmény-kimutatás „Értékesítés nettó árbevétele” tételével.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:

A mérlegbeszámolót nem készítő ügyfeleknek a pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó árbevétel kell feltüntetni. Az ÁFA visszaigénylésére nem jogosult adóalanyok esetében a teljes, az ÁFÁ-t is tartalmazó bevételt kell figyelembe venni.

Ha pénztárkönyv vezetésre nem kötelezett:

A pénztárkönyv vezetésére nem kötelezett ügyfelek esetében a nettó árbevétel megegyezik a számla ellenében, a termelői piacon számla nélkül értékesített termékekből származó, valamint a nyújtott szolgáltatásért kifizetési pénztárbizonylat aláírása ellenében kapott bevétel együttes összegével.

Nem-feldolgozott mezőgazdasági termék értékesítésből származó árbevétel (Ft)

Kérjük, adja meg a leadott végleges adóbevallásában szereplő adatok alapján kiszámított nem feldolgozott mezőgazdasági termékek (KN kód alapján) értékesítéséből származó nettó árbevételét.

1.18 Nem élelmiszeripari célú kikapacitású növényi alapú nyersszesz, nyersolaj előállító üzemek létesítéséhez nyújtandó támogatások (123.02)

Lásd 1.17

1.19 Baromfi telepek korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások (121.01.04)

Nettó árbevétel (Ft)

Kérjük, a leadott végleges adóbevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg nettó árbevételét.

Ha mérlegbeszámolót készít:

A kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén megegyezik az eredmény-kimutatás „Értékesítés nettó árbevétele” tételével.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:

A mérlegbeszámolót nem készítő ügyfeleknek a pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó árbevétel kell feltüntetni. Az ÁFA visszaigénylésére nem jogosult adóalanyok esetében a teljes, az ÁFÁ-t is tartalmazó bevételt kell figyelembe venni.

Ha pénztárkönyv vezetésre nem kötelezett:

A pénztárkönyv vezetésére nem kötelezett ügyfelek esetében a nettó árbevétel megegyezik a számla ellenében, a termelői piacon számla nélkül értékesített termékekből származó, valamint a nyújtott szolgáltatásért kifizetési pénztárbizonylat aláírása ellenében kapott bevétel együttes összegével.

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre (2010.) vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a

mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

Éves átlagos tojótyúk állatlétszám (db)

Kérjük, adja meg az adott naptári évre vonatkozóan adja meg a gazdaság éves átlagos tojótyúk állományának nagyságát a Gazdálkodási Napló alapján.

1.20 Erdészeti célra használt géppark fejlesztéséhez és korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások (122.01)

Nettó árbevétel (Ft)

Kérjük, a leadott végleges adóbevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg nettó árbevételét.

Ha mérlegbeszámolót készít:

A kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén megegyezik az eredmény-kimutatás „Értékesítés nettó árbevétele” tételével.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:

A mérlegbeszámolót nem készítő ügyfeleknek a pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó árbevétel kell feltüntetni. Az ÁFA visszaigénylésére nem jogosult adóalanyok esetében a teljes, az ÁFÁ-t is tartalmazó bevételt kell figyelembe venni.

Ha pénztárkönyv vezetésre nem kötelezett:

A pénztárkönyv vezetésére nem kötelezett ügyfelek esetében a nettó árbevétel megegyezik a számla ellenében, a termelői piacon számla nélkül értékesített termékekből származó, valamint a nyújtott szolgáltatásért kifizetési pénztárbizonylat aláírása ellenében kapott bevétel együttes összegével.

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre (2010) vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

1.21 A mezőgazdasági utak fejlesztéséhez nyújtandó támogatások (125.02)

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre (2010) vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós

munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

1.22 Termelői csoportok létrehozásához és működéséhez nyújtandó támogatások (142.02)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

1.23 Kertészet korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások (121.05)

Nettó árbevétel (Ft)

Kérjük, a leadott végleges adóbevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg nettó árbevételét.

Ha mérlegbeszámolót készít:

A kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén megegyezik az eredmény-kimutatás „Értékesítés nettó árbevétele” tételével.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:

A mérlegbeszámolót nem készítő ügyfeleknek a pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó árbevétel kell feltüntetni. Az ÁFA visszaigénylésére nem jogosult adóalanyok esetében a teljes, az ÁFÁ-t is tartalmazó bevételt kell figyelembe venni.

Ha pénztárkönyv vezetésre nem kötelezett:

A pénztárkönyv vezetésére nem kötelezett ügyfelek esetében a nettó árbevétel megegyezik a számla ellenében, a termelői piacon számla nélkül értékesített termékekből származó, valamint a nyújtott szolgáltatásért kifizetési pénztárbizonylat aláírása ellenében kapott bevétel együttes összegével.

A beruházással előállított összes hőenergia mennyiség (GJ/év)

Kérjük, adja meg az adott naptári évre vonatkozóan a támogatásnak köszönhetően előállított összes hőenergia mennyiséget (GJ/év).

A beruházással előállított hőenergia mezőgazdasági tevékenységre felhasznált mennyisége (GJ/év)

Kérjük, adja meg az adott naptári évre vonatkozóan a támogatásnak köszönhetően előállított hőenergia mezőgazdasági tevékenységre felhasznált mennyiségét (GJ/év).

Megújuló energiaforrást használ-e a támogatással megvalósult létesítmény üzemeltetéséhez?

Kérjük, nyilatkozzon arról, hogy megújuló energiaforrást használ-e a támogatásnak köszönhetően megvalósult létesítmény üzemeltetéséhez.

A beruházással előállított energiát a jogcímrendelet melléklete szerinti kertészeti tevékenység keretében saját üzemén belül hasznosítja?

Kérjük, nyilatkozzon, hogy az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a kertészet korszerűsítéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 103/2011. (IX. 8.) VM

rendelet 6. számú mellékletében meghatározott kertészeti tevékenység keretében saját üzemén belül hasznosítja.

Rendelkezik kertészeti végzettségű alkalmazottal?

Kérjük, adja meg hogy az adott (2013) naptári évben vállalkozása rendelkezett-e kertészeti végzettségű alkalmazottal.

1.24 Gazdanet Programhoz nyújtandó támogatások (121.14)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN

1.25 A juh és kecske állomány elektronikus jelölése kapcsán nyújtandó támogatások (131.02)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

1.26 Fiatal erdők állományneveléséhez nyújtandó támogatások (122.02)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

1.27 Az innovatív technológiák bemutató-üzemi tájékoztató programokkal való megismertetéséhez nyújtandó támogatások (111.03)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

2. II. tengely

2.1 Kedvezőtlen adottságú területeken történő gazdálkodáshoz nyújtandó kompenzációs támogatások (212.01)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

2.2 Natura 2000 gyepterületeken történő gazdálkodáshoz nyújtandó kompenzációs támogatások (213)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

2.3 Agrár-környezetgazdálkodási támogatások (214.A)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

2.4 A védett őshonos és a veszélyeztetett mezőgazdasági állatfajták genetikai állományának tenyésztésben történő megőrzésére nyújtandó támogatások (214.C)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

2.5 A genetikai erőforrások megőrzése intézkedés keretében a növényi genetikai erőforrások és mikroorganizmusok ex situ megőrzéséhez nyújtandó támogatások (214.C)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

2.6 Tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatások (215)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

2.7 Nem termelő mezőgazdasági beruházásokhoz nyújtandó támogatások (216.)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

2.8 Mezőgazdasági területek erdősítéséhez nyújtandó támogatások (221.01)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

2.9 Agrár-erdészeti rendszerek mezőgazdasági földterületeken történő első létrehozásához nyújtandó támogatások (222)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

2.10 Erdő-környezetvédelemi intézkedésekhez nyújtandó támogatások (225)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

2.11 Erdészeti potenciál helyre állítására nyújtandó támogatások (226)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

2.12 Erdőszerkezet átalakításához nyújtandó támogatások (Nem termelő beruházások erdőterületen, 227)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

2.13 Natura 2000 erdőterületeken történő gazdálkodáshoz nyújtandó kompenzációs támogatás (224)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

3. III. tengely

3.1 Mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatások (312)

Nettó árbevétel (Ft)

Kérjük, a leadott végleges adóbevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg nettó árbevételét.

Ha mérlegbeszámolót készít:

A kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén megegyezik az eredmény-kimutatás „Értékesítés nettó árbevétele” tételével.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:

A mérlegbeszámolót nem készítő ügyfeleknek a pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó árbevétel kell feltüntetni. Az ÁFA visszaigénylésére nem jogosult adóalanyok esetében a teljes, az ÁFÁ-t is tartalmazó bevételt kell figyelembe venni.

Ha pénztárkönyv vezetésre nem kötelezett:

A pénztárkönyv vezetésére nem kötelezett ügyfelek esetében a nettó árbevétel megegyezik a számla ellenében, a termelői piacon számla nélkül értékesített termékekből származó, valamint a nyújtott szolgáltatásért kifizetési pénztárbizonylat aláírása ellenében kapott bevétel együttes összegével.

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektekre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre (2010) vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós

munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

3.2 Turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások (313)

Nettó árbevétel (Ft)

Kérjük, a leadott végleges adóbevallásaiban szereplő adatok alapján adja meg nettó árbevételét.

Ha mérlegbeszámolót készít:

A kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén megegyezik az eredmény-kimutatás „Értékesítés nettó árbevétele” tételével.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:

A mérlegbeszámolót nem készítő ügyfeleknek a pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó árbevétel kell feltüntetni. Az ÁFA visszaigénylésére nem jogosult adóalanyok esetében a teljes, az ÁFÁ-t is tartalmazó bevétel kell figyelembe venni.

Ha pénztárkönyv vezetésre nem kötelezett:

A pénztárkönyv vezetésére nem kötelezett ügyfelek esetében a nettó árbevétel megegyezik a számla ellenében, a termelői piacon számla nélkül értékesített termékekből származó, valamint a nyújtott szolgáltatásért kifizetési pénztárbizonylat aláírása ellenében kapott bevétel együttes összegével.

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektekre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre (2010) vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós

munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

3.3 A vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztésére igénybe vehető támogatások (Tanyabusz, 321.02)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

3.4 A vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében az integrált közösségi és szolgáltató tér kialakítására és működtetésére igénybe vehető támogatások (IKSZT, 321.01)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

3.5 Falumegújításra és - fejlesztésre igénybe vehető támogatások (322)

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre (2010) vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

3.6 Vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások (323.01)

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre (2010.) vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

3.7 Készségek elsajátítására, ösztönzésére és végrehajtására igénybe vehető támogatások (341.01)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

3.8 A Helyi Vidékfejlesztési Közösségek és a LEADER helyi akciócsoportok részére nyújtott támogatások (341.02, 431)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

3.9 Natura 2000 területek fenntartási terveinek készítéséhez nyújtandó támogatások (323.02)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

3.10 Nem mezőgazdasági tevékenységgé történő diverzifikálásra nyújtandó támogatások (311)

Foglalkoztatotti létszám (fő)

A foglalkoztatási adatokat a kérelmet benyújtó vállalkozás illetve szervezet egészére (tehát nem csak a támogatott projektre) kell benyújtani. Kérjük, teljes naptári évre (2010) vonatkozó adatot adjon meg.

Ha mérlegbeszámolót készít:

Amennyiben a kérelmező mérlegbeszámolót és/vagy munkaügyi statisztikát és/vagy társadalombiztosítási bevallást készít, abban az esetben az adatoknak meg kell egyezniük a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében, a járulékbevallásban, illetve a munkaügyi statisztikában közölt adatokkal.

Ha mérlegbeszámolót nem készít, de járulékbevallást igen:

A mérlegbeszámolót nem készítő kérelmezőknek a foglalkoztatási adatmezőket a járulékbevallásaik összesítése alapján megkapott értékek szerint kell kitölteniük. A kitöltésnél a vállalkozás tulajdonosának (vezetőjének) járulékfizetéssel igazolt „önfoglalkoztatásra” vonatkozó adatait is maradéktalanul figyelembe kell venni.

Egy teljes évben főállásban foglalkoztatott dolgozót kell 1 főnek számítani. 6 hónapig foglalkoztatott főállású dolgozót 0,5 főnek kell tekinteni. Egy teljes évben alkalmazott napi 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős dolgozót szintén 0,5 főnek kell számolni.

Az átlagot a munkajogi állományban töltött idő alapján kell kiszámítani, vagyis azon munkavállalókat is bele kell számolni, akik után járulékot fizet a támogatott ügyfél, de valós munkát nem végeznek, mert például tartós betegállományban vannak vagy gyermekszülés után még a vállalat személyi állományába tartoznak.

4. IV. tengely

4.1 A Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához nyújtandó támogatások (411, 412,413)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

4.2 Leader-Vállalkozás fejlesztés támogatása (411)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

4.3 Leader-Közösségi célú fejlesztések támogatása (413)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

4.4 Leader-Térségek közötti együttműködés támogatása (421)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

4.5 Leader-Térségek térségen belüli együttműködés támogatása (421)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

4.6 LEADER Európai Unión belüli és harmadik országbeli területekkel való nemzetközi együttműködés végrehajtásához (421)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

4.7 A LEADER térségek közötti együttműködés végrehajtásához nyújtandó támogatások (421)

CSAK PROGRAM MONITORING ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG VAN.

4.8 Leader-Képzés támogatása (411)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

4.9 Leader-Tervek, tanulmányok készítésének támogatása (411)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.

4.10 Leader-Rendezvény támogatása (413)

NEM KELL ADATSZOLGÁLTATÁST BENYÚJTANI.